

NLC+, Espace de Vie Sociale, 3 rue de l'Opac, 74500 Neuvecelle

Compte rendu de l'Assemblée Générale 2024

le 15 mars 2024 19h-20h
à la Salle d'animation de Neuvecelle

Présents: 19 dont le comité: Christelle Nolly, Pascal Lacroix, Didier Monnin, Françoise Lacroix, Monique Landry, Claudette Duret, Jean-Marc Achternoehe, André Boeuf.

Excusés: Geneviève Blanc, Fabienne Gamblin

Les participants peuvent suivre les informations mentionnées grâce à la projection d'une présentation Powerpoint.

Mot d'accueil: La Présidente, Christelle Nolly, souhaite la bienvenue aux personnes présente et les remercie de leur venue puis à une pensée pour Geneviève et Fabienne qui traversent chacune une période très difficile. Elle déclare la séance ouverte à 19h15. La présidente de séance est Christelle Nolly et la secrétaire de séance est Anne Bochaton. Christelle rappelle la fonction et missions de l'association: créer et renforcer le lien social en soutenant le tissu associatif, en encourageant les initiatives des habitants.

Ordre du Jour:

1. Rapport d'activité 2023
2. Rapport financier 2023
3. Perspectives 2024
4. Budget Prévisionnel 2024
5. Points divers
6. Verre de l'amitié

1. Rapport d'activité 2023

Christelle décrit le rapport d'activité 2023 en débutant par la commission événements:

- le concert du brassband et un spectacle de magie qui a permis à une association et un artiste de se produire (200 personnes).
- le spectacle jeunesse de magie (80 personnes)
- le un spectacle de Noël (100 personnes)
- les 4 ateliers bricolage (17 à 20 enfants)
- le festival Histoire d'en Rire avec la pièce "Hospice 2000" (160 personnes)
- la fête de la musique qui a permis de mettre en avant des associations de Neuvecelle (le Jardin des Sons, Tango passion, Nyamagué) suivi d'un concert.
- l'Exposition estivale qui a mélangé plusieurs arts et artistes et qui a eu beaucoup de succès (300 visiteurs). Elle a permis à certains artistes de vendre des toiles.
- les Journées du Patrimoine qui ont été une belle fête avec + de 1000 visiteurs, et a permis de travailler en partenariat avec l'école de Milly.
- le vide-grenier et le vide-dressing (respectivement 60 et 30 emplacements vendus)
- le marché de Noël 34 emplacements avec 2 nouveautés: le stand solidaire et un atelier enfants: décoration de sablés.

Christelle continue avec la commission action sociale et les différents ateliers:

- les cours de langues,
- les cours d'informatique de Didier Hervé,
- la formation 1ers secours par la Croix-Rouge,
- l'espace de gratuité et sa boutique gratuite,
- le troc-services,

- la balade du vendredi avec 54 inscrits (Christelle remercie Claudette Duret et Evelyne Boeuf (absente) d'organiser ces balades tous les vendredis),
- les clubs de jeux (le lundi tarot et le jeudi scrabble et belote)
- l'aide personnalisée qui va de l'accueil aux démarches administratives en ligne, aide au CV grâce à Geneviève, des actions difficilement quantifiables mais néanmoins essentielles.

Christelle termine par les nouveautés de fin 2023 et les nouvelles actions mises en place:

- l'Épicerie Coup de Pouce dont Pascal Lacroix reparlera.
- Le Club de Tarot par Jean-Marc Achtermoene
- l'Accompagnement scolaire par Geneviève
- les Cours particuliers de Français langue étrangère par Christelle pour des débutants complets.
- des ateliers numériques par la CC-peva une fois par mois.

Le rapport d'activité est approuvé par l'assemblée générale à l'unanimité.

2. Rapport financier 2023

Le Trésorier, Didier Monnin, prend la parole pour détailler le bilan financier 2023 par action (Cf Annexe 1 en P-J) puis le compte de résultat 2023, bénéficiaire de 1647,49€ (Cf Annexe 2 en P-J).

Le rapport d'activité est approuvé par l'assemblée générale à l'unanimité.

Renouvellement du comité

Pascal précise que les statuts imposent le renouvellement du comité par tiers.

Françoise Lacroix cite les membres du comité à ce jour: Christelle Nolly, Pascal Lacroix, Didier Monnin, Françoise Lacroix, Monique Landry, Jean-Marc Achtermoene, Claudette Duret et André Boeuf.

Membres sortants: Monique Landry, André Boeuf et Pascal Lacroix.

Membres candidats: Monique Landry, Pascal Lacroix, Claire Sordoillet et Anne Bochaton.

Sont élus, à main levée:

Monique Landry, à l'unanimité des 19 personnes présentes,

Pascal Lacroix, à l'unanimité des 19 personnes présentes,

Claire Sordoillet à l'unanimité des 19 personnes présentes,

Anne Bochaton à l'unanimité des 19 personnes présentes.

3. Perspectives 2024

Le Vice-Président, Pascal Lacroix, prend ensuite la parole pour les perspectives 2024 en expliquant que l'idée est la gratuité et qu'à chaque événement, il y aura quelque chose de gratuit pour que tout le monde puisse participer à la vie de la commune sans distinction de revenus.

Il explique que le travail de Geneviève est primordial: l'accueil et l'aide individuelle sont essentiels. Environ 8 à 10 personnes par jour passent au local de NLC+.

L'épicerie coup de pouce, pour les gens dans le besoin, va se développer mais l'idée n'est pas de contrôler les gens, cela va rester anonyme et baser sur la confiance. NLC+ travaille également avec les supermarchés (Intermarché Lugrin notamment) qui ont

accepté (en théorie pour l'instant) de donner leur surplus d'épicerie. Un rendez-vous est à fixer entre Intermarché Lugin et la commission action sociale.

Les ateliers bricolage pour enfants devraient se développer les mercredis.

Il y aura la journée des aidants fin octobre et un café des aidants va également se monter avec l'appui d'un psychologue et d'un travailleur social (projet porté par une habitante).

Pascal insiste sur l'importance de la communication, à voir avec la mairie pour un projet commun (un meilleur site internet, une application...).

Grâce à l'espace de gratuité qui rentre dans le cadre du développement durable, NLC+ aurait droit à une autre subvention que l'association pourrait éventuellement investir dans la communication. NLC+ essaie de développer sa page facebook. Christelle ajoute que le fait d'être labellisé par la CAF donne à NLC+ le droit à d'autres subventions sur des actions ponctuelles et bien précises.

Pascal souhaite que NLC+ mette en avant les associations de Neuvecelle sur les gros événements et que les associations ne doivent pas hésiter à venir expliquer leurs envies et leurs besoins.

4. Budget Prévisionnel 2024

Françoise Lacroix explique le budget prévisionnel 2024 (Cf annexe 4 en PJ). Elle précise que la subvention de la commune est revenue au montant de 2022 puisque NLC+ touche désormais la prestation de services de la CAF. Il a été ajouté en charges, la location d'un photocopieur qui servirait également aux autres associations de Neuvecelle (action faisant partie de l'axe 'soutien au tissu associatif'). Le budget prévisionnel est approuvé par l'assemblée générale à l'unanimité.

5. Points divers

On passe aux questions et suggestions des participants. Thierry Buttay, adjoint aux associations, est ravi de voir l'augmentation des participants aux événements et souligne l'ambiance conviviale et joyeuse au sein de l'association et le lien étroit entre les membres du comité. Il ajoute qu'il serait bien de mettre en place une meilleure signalétique au local de NLC+. Pascal répond que cela a été prévu dans le budget investissement de la mairie (les locaux appartenant à la mairie).

Nadine Wendlig, Maire de Neuvecelle, prend la parole pour dire qu'elle n'a eu que de bons retours sur le travail de Geneviève et de l'équipe. La simplicité et la pureté de l'approche de NLC+ sont une force. Les Journées du Patrimoine, notamment, ont eu un écho jusqu'aux communes avoisinantes et que l'association peut toujours compter sur le soutien de la municipalité.

6. Verre de l'amitié

Didier Monnin invite les participants au verre de l'amitié. L'ordre du jour étant épuisé, Christelle déclare la séance levée à 20h.

Une présentation des actions 2023 en images est projetée en arrière-plan.

Signature de la Présidente



Signature de la Secrétaire



Annexe 1: Rapport Financier 2023

ATELIERS ENFANTS

Date		Recettes	Dépenses	Total
05/04	Pâques			
31/05	Fête des parents	352,00	296,23	55,77
25/10	Halloween			
13/12	Noël			

ESPACE VIE SOCIALE

Date	Manifestation	Recettes	Dépenses	Total
Décembre	Colis solidaires Ados Ateliers sablés marché Noël			
Juin	Impression 3D Initiation 1 ^{er} secours			
Décembre	Epicerie coup de pouce Art Floral (5 ateliers)			
			TOTAL	- 436,88



SPECTACLES

Date	Soirée	Recettes	Dépenses	Total
09/12	A la recherche du renne du traîneau du Père Noël 49 entrées	767,20	- 700,00	67,20
26/03	Papa c'est quoi un enchanteur ? 71 entrées	491,00	- 971,42	-480,42
TOTAL				- 413,22

MANIFESTATIONS

Date	Manifestation	Recettes	Dépenses	Total
30/07	Vide grenier 43 emplacements	2 491,66	-985,26	1 506,40
22/10	Vide dressing* 27 exposants	989,00	- 625,63	364,17
25/11	Marché de Noël 29 exposants	2 087,25	• 1 020,35	1 066,90
16 AU 24/09	Journées du Patrimoine	4 322,80	• 4 270,56	52,24
*170,00 €	Reversés à Octobre Rose			
				2 989,71

MANIFESTATIONS

Date	Manifestation	Recettes	Dépenses	Total
04/02	Concert Brass Band du Chablais	290,00	-51,12	238,88
24/06	Rive en Scène – Fête de la musique	4 571,34	- 3 193,67	1 377,67
/04	Histoire d'en Rire	2 823,30	• 2197,06	626,24
				2 242,79

Annexe 2 COMPTE DE RESULTAT 2023

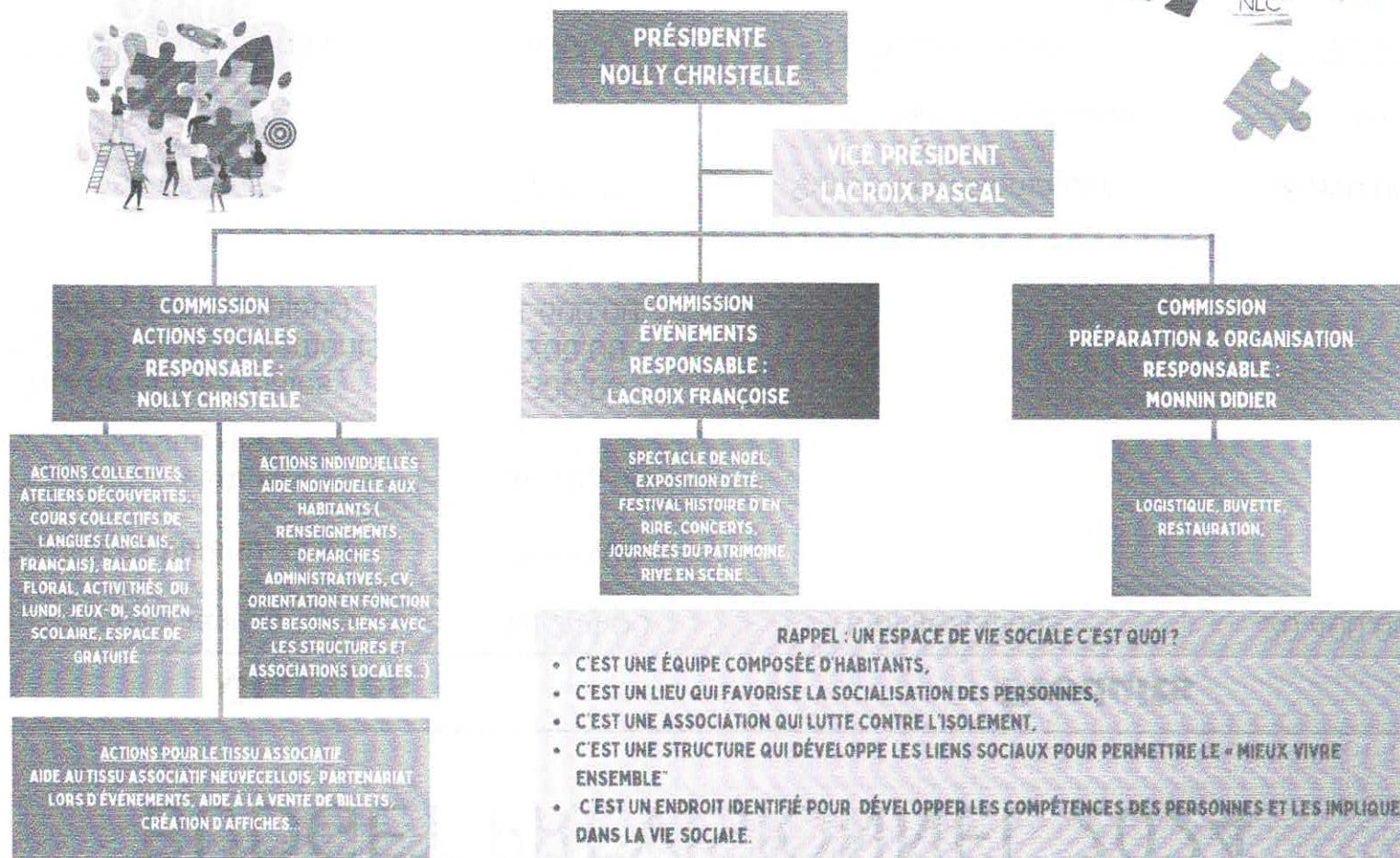
Charges		Produits	
Manifestations	16 274,14	Manifestations	20 537,47
Fournitures bureau,	1 166,15	Intérêts sur livret	323,58
Salaires, charges, déplacements...	38 839,81		
Traitement des paies	286,00		
Transports & déplacements	90,32		
Assurances	663,00	Subvention Commune	38 260,00
Téléphone & Internet	412,76	Subvention Département	500,00
Don ctobre rose	170,00		
Charges financières	71,38		
Total	57 973,56	Total	59 621,05
Bénéfice	1 647,49		

BUDGET PREVISIONNEL 2024

Charges		Produits	
Manifestations	18 244,00	Manifestations	20 400,00
Fournitures bureau, divers	8 500,00		
Salaires, charges, déplacements...	39 706,00		
Traitement des paies	300,00		
Transports et déplacements	200,00		
Location (photocopieur)	1 600,00		
Assurances	700,00	Subvention Commune	18 500,00
		Subvention Département	500,00
Téléphone & Internet	450,00	Prestation CAF	23 000,00
Don	100,00	Prestation CAF 3 ^{eme} trim 2023	7 500,00
Charges financières	100,00		
Total	69 900,00	Total	69 900,00

Annexe 3: organigramme

NLC+ VOTRE ESPACE DE VIE SOCIAL



Annexe 4

BUDGET PREVISIONNEL 2024

Charges		Produits	
Manifestations	18 244,00	Manifestations	20 400,00
Fournitures bureau, divers	8 500,00		
Salaires, charges, déplacements...	39 706,00		
Traitement des paies	300,00		
Transports et déplacements	200,00		
Location (photocopieur)	1 600,00		
Assurances	700,00	Subvention Commune	18 500,00
		Subvention Département	500,00
Téléphone & Internet	450,00	Prestation CAF	23 000,00
Don	100,00	Prestation CAF 3 ^{eme} trim 2023	7 500,00
Charges financières	100,00		
Total	69 900,00	Total	69 900,00